

JUD. DAMBOVIȚA		
PRIMĂRIA COM. LUDEȘTI		
INTRARE	Nr.	6061
Ziua	Luna	Anul
25	09	2022

ANUNȚ

Primăria Comunei Ludești, județul Dâmbovița, organizează în data de 13 octombrie 2022, ora 10.00 – proba scrisă, și 17 octombrie 2022, ora 10.00 – interviul, pentru angajarea pe perioadă determinată, pe un post vacant ,contractual, înființat în afara organigramei, în vederea implementării proiectului finanțat din fonduri externe nerambursabile „Impact Ludești”:

1 post de expert educatie remediala si nonformala , pe o perioadă determinată de 15 luni, normă de 3 ore/zi;

Condiții specifice de participare la concurs pentru posturile de expert educatie remediala si nonformala :

studii medii pedagogice;

experiență în specialitatea studiilor(activități didactice) – minim 2 ani.

bune abilitati de comunicare si relationare.

Condiții generale pentru participare la concurs:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- cunoaște limba română, scris și vorbit;

- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- are capacitate deplină de exercițiu;

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere adresată conducătorului instituției;

- CV;

- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor

- specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă și în specialitatea, în copie;

- copie certificat de naștere;

- copie certificat de căsătorie, dacă este cazul;

- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe);

- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Actele depuse în copii vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Primăriei comunei Ludești în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, partea a III-a iar concursul se va desfășura la sediul Primăriei Ludești, sala de sedințe a Consiliului local.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Ludești –secretar si la nr.de telefon 0345-527186.

**PRIMAR,
DINCA LAURENTIU MIHAI**